

2008年度図書館サービス・システム委員会実務担当者研修会アンケート結果 自由記入一覧

日時: 2008年9月4日～9月5日／場所: レイクサイド入鹿

3. 開催時期

【回答無し】

夏季休業中は一斉休暇などがあり、せっかくメールで連絡いただいたもお返事するタイミングもあわないことも多かった。個人的には夏季休業中はかえって難しい時期と感じた。

4. 研修会の運営について

【A: 適当】

交流会などがとても良かった。ワークショップはもっと長くても良いと思います。
ワーキングと全体講義が午前と午後にわかれていて、一日の流れがスムーズでよかったと思います。
講義⇒ワーキンググループという順が良かったです。ありがとうございました。
ただ、ネットが繋がらなかったのは残念…
事前準備もきちんとしており、参加して良かったと思える内容でした。
ワーキング形式、事前課題により理解が高まりました。
色々お気遣い頂きありがとうございました。
事前連絡を始め、案内がとても良かった。また、WGはあれ位の宿題でも良いと思う。参加するかいがある。
委員の方々が、細かい点までご親切にフォローしてくださり、緊張がほぐれました。
いろいろ気配りが感じられ、大変気持ちよく過ごすことができました。本当にありがとうございました。
ワーキングの選択肢が4つもあり、自由に選択できたのでよかったと思います。
適度に参加者間のコミュニケーションの場も持ててよかったです。
宿泊研修はあまり参加する気になれない。できれば日帰りの一日研修を数回やってほしい。

【回答無し】

当グループ(A)の作業内容、報告方法が今ひとつ明確でなかったように思われました。作業の方向性がもう少し示されるとよかったと思われます。

5. 全体講義(1日目)について

「組織における“コミュニケーション” ―結果の出せるワーキングのために―」

伊藤 祥子 氏(名古屋産業大学)

【A: とても参考になった】

「何となく」行っている接遇や同僚間での交流もより円滑にできるように事故チェックを行うきっかけとなった。
今までに無かった講演テーマで、仕事のみならずプライベートでの人間関係構築に役立つ内容であった。
気にはなっていたが、今までこういった機会がなかった。
基本的なことが改めて文章で再確認することができた。自分の努力が必要な部分も再認識することができた(チェックリスト)。わかりやすい身近な内容であった。
経験をつんでいくにつれて、慣れあいの雰囲気になりがちであった自分の姿勢に気付くことができました。「皆と仲良くやっていけている」という満足感で自分にとって居心地が良くても、やはりキツパリと仕事上の関係とケジメをつける所はつけなければならないと感じました。
講師の話し方が非常に上手で聞き取りやすかった。ロールプレイが多様で、心に残る研修ができた。
コミュニケーションスキルは今後活かしていける教材なので、職務にも利用していきたいと思っています。
職場でのコミュニケーションや、利用者への対応など、わかってはいてもできないことを気付かせてもらいました。
チェックシート
当館では普段あまり社員教育的なことをやりませんし、そういった研修会(図書館員を対象とした)も無いと思います。そういったことから、このようなお話(名刺の授受等)を伺えたことは参考になりました。
図書館業務の研修を受けることはあっても、こういった内容の研修はあまり受ける機会がないので、興味深かった。
どんな場面でも役に立つ情報だったので、すごくためになりました。
なかなかマナーを学ぶ機会がないため参考になった。
ビジネスマナーについて再確認できました。

【B: 参考になった】

円滑なコミュニケーションのキーワード「指示・実行・報告」を具体的に説明いただけて良かったです。
個人的な好き嫌いは持ち込まない…なかなか難しいことです。でも少しでも努力しようと思いました。
ビジネスマナーについて研修を受ける機会が殆どないので、今回話しが聞けて良かったです。
レジュメが館内の意識向上に役立ちそう。

【C: あまり参考にならなかった】

所属機関ですでに受けた内容だったから。
ビジネスマナーは理解できたが、それが実践する(温度差なし)ための方法など指導がほしい。

2008年度図書館サービス・システム委員会実務担当者研修会アンケート結果 自由記入一覧

6. 全体講義(2日目)について
「なぜ研修の成果が出ないのか―現場で活かすための7つの秘訣―」
仁上 幸治 氏(早稲田大学)

【A:とても参考になった】

KPIとスケジュール管理！うやむやにならないために今日から始めます。
今まさに研修を受けている最中なので、熱がさめないためにどうすればよいか参考になった。
いろいろな情報を提供していただき、ありがとうございます。今後活かしていきたいと思います。
お話にユーモアがあり、印象に残りました。
思い当たる点が多かったのです。
原因と対処法、秘訣を具体的に学べて今後活用していきたいと思いました。
固定概念にとらわれていた広報を顧みる機会ができたためとてもよかった。
参考資料も多く、大変勉強になりました。
参考資料をたくさん紹介していただけてよかったです。
参考資料をよく読み、講義と組み合わせて研修後に活かしていきたいと思います。
参考となる文献を図書の範ちゅうに限らず外部の視点でとらえたものを紹介頂き参考になりました。
実際の研修会内容に合ったもので、頭の中の午前の内容が改めて整理された気がした。
図書館利用ガイダンスは受身部分が多く、見直しが必要だと思うようになりました。
胸の痛む話でしたが、司書の存在感のアピールという話に共感しました。

【B:参考になった】

いつも力をいただくことになりありがとうございます。行動計画を立てて何とか一つでも改善を目指したいと思います。
研修を受けたら報告に止まらず、提案書・計画書等作成して実行していこうとおもいました。
参考文献が役に立つ

【C:あまり参考にならなかった】

お話が抽象的すぎて分かりづらかった。焦点が絞りにくい内容。／引用文献の紹介が多く、ご自分の具体的体験例が少なかった。／説明が早すぎる。
結局時間が必要で、館全体で研修結果を出すのは難しいと思いました。個々には肝に銘じて行動に移すことはできるが…。たいていこの問題は「それほどわるくない」「これでも良い」という気持ちがあるので、難しいでしょう。「より良くするという意識」が必要だと感じました。お話を聞いたことを理解実行するのに時間が必要。
参考資料が多く、具体例などがなかったためあまり記憶に残る内容でなかった。

12. お勧めの研修会場がございましたらご記入ください

豊橋シーパレス
大学を会場とし、宿泊場所は変える
春日井市(定光寺?)にある勤労者…センター?
名古屋ガーデンパレス

13. 研修会について

一日目の3時からではなく、午後1時くらいからのワーキングの時間が欲しかった。ワーキングの活動が活発だったこともあり、時間が足りないくらいでした。全体としてはとてもよかったです。ありがとうございました。
冷房が強すぎて、体調を少し崩してしまいました。もう少し、温度調節はなんとかならないものでしょうか？
とてもおもしろかったです。雇用形態がさまざまな中、いろいろな人が参加できるのはとてもありがたいです。
ワーキングA～Dのテーマ一覧などが欲しかった。他のワーキングテーマが分かりづらかった。
広報1の図書館利用案内を拝見して、参加した広報2でのWebページとの整合性について、他館のかたはどのようにされているのかなと思いました。
大学から発信する情報サービスについて、実践作業(コンテンツの作成方法)ができればうれしく思います。
通常の業務でこのような機会はまずありませんでしたので、とても貴重な経験をさせていただきました。ありがとうございます。
終了を15時頃に設定して欲しい。
今回のような宿泊形態の研修ではなく、一日研修でこのような充実した研修を何度も行っていただきたい。
東海地区研究会・研究集会に組み込む方法も検討していただきたい。